

2024년도 국립중앙박물관 방호직 9급 공무원 경력경쟁채용 공고

국립중앙박물관에서 다음과 같이 공무원(방호직9급)을 채용하고자 하오니 성실하고
역량 있는 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2024년 8월 23일
국립중앙박물관장

1 임용예정인원

임용예정직급	채용기간	선발예정인원	근무예정부서 (근무지)	비고
방호서기보 (9급)	임용일 ~ 정년	2명	국립부여박물관 (충남 부여군)	-
		1명	국립진주박물관 (경남 진주시)	-
		1명	국립청주박물관 (충북 청주시)*	국립청주박물관 임용예정자의 경우, 「공무원임용령」 제45조제3항에 근거하여 '25년 12월경 임용지역 외 국립박물관 (지역 미정)으로 전보 예정

※ 「공무원임용령」 제45조제6항에 근거하여 임용자는 일정기간(5년) 전보가 제한되며, 전보 제한기간
이후 기관 사정에 따라 임용지역 외 국립박물관으로 전보될 수 있음. 단, 청주박물관 지원자의 경우,
위 표의 비고란에 기재된 내용과 같이 '25년 12월경 임용지역 외 국립박물관으로 전보 예정임.

※ 임용예정기관별로 구분 모집하며, 분야별 중복지원 불가

2 임용예정직무

임용예정직급	담당 업무
방호서기보 (9급)	○ 박물관 방호 및 관람객 질서 유지 ○ 관람객 안내서비스 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무

3 근거 법령

- 국가공무원법
- 공무원임용령
- 공무원임용시험령
- 공무원 임용규칙
- 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침
- 문화체육관광부 인사관리규정 등

4 응시 자격

가. 공통요건 [판단기준일: 최종시험(면접)예정일]

- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유 및 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 자
- 아동·청소년 성보호에 관한 법률 제56조 취업제한에 해당하지 않는 자
- 18세 이상(2006.12.31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자
- 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 아니한 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자, 최종(면접)시험예정일 기준 6개월 이내 전역(소집해제) 예정자 포함
- 대한민국 국적 소지자
 - * 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함
- 다른 법령 등에 의하여 국가에서 시행하는 채용시험 등의 응시 자격에 결격사유가 없는 자

나. 우대 및 가점사항(서류전형 시 적용) [판단기준일: 원서접수 마감일]

구 분	세부내용
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ①경비업법 상 특수경비업무를 수행한 자, ②국가 및 지방자치단체 청원경찰 경력이 있는 자, ③국가 및 지방자치단체 방호 관련 경력이 있는 자 *근무경력 1년 이상인 자에 한하여 연차별 차등 우대
	<ul style="list-style-type: none"> 대한체육회 가맹단체 발급 공인무도단증 소지자 *등급별 차등우대
	<ul style="list-style-type: none"> 경비지도사(일반) 자격증 소지자
	<ul style="list-style-type: none"> 응급구조사(1급, 2급) 자격증 소지자 *등급별 차등우대
	<ul style="list-style-type: none"> 소방안전관리자(특급, 1급, 2급, 3급) 자격증 소지자 *등급별 차등우대
	<ul style="list-style-type: none"> 정보화 자격증 소지자 *등급별 차등우대 (정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 1·2급, 워드프로세서, 사무자동화산업기사)
가점사항	<ul style="list-style-type: none"> 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자 * 원서접수 마감일까지 점수가 발표된 시험 중 기준등급 이상인 시험성적에 한하여 인정 (2019.1.1. 이후 취득분에 한함) * 서류전형 만점의 5% 범위 내에서 급수에 따라 차등 우대

※ 우대사항 세부내용

- 우대 조건은 원서접수 마감일까지 취득한 것에 한하여 인정
- 경비지도사의 경우 일반자격증만 인정
- 무도단증은 등급에 따라 차등 배점하며 중복 제출 시 가장 유리한 것 1개만 인정하며, 경찰 공무원 채용 시 가산점이 인정되는 무도 단체(불임2 참조)가 발급한 단증에 한함
- 정보화 관련 자격증은 등급에 따라 차등 배점하며, 중복 제출 시 가장 유리한 것 1개만 인정
- 정보화 자격증 중 워드프로세서 자격증은 통합 이전 급수 상관없이 인정(동일 배점)

※ 경력인정 관련 유의사항

- 관련분야 경력은 경력증명서상에 직급, 근무기간, 직무·담당업무(특수경비, 청원경찰, 방호), 상근여부 및 주당 근무시간 등이 명시된 경우에 한하여 인정(불명확할 경우 불인정될 수 있음), 동일기간에 경력이 중복될 경우 유리한 경력 1개만 인정
*시간제 근무의 경우 주당 근무시간 반드시 기재하여야 하며, 미기입시 인정되지 않을 수 있음
- 직무분야 근무경력의 인정방법은 시험령 제27조제4항에 따라 적용
 - 전임 근무 : 경력의 전부 인정
 - 시간제 근무 : 근무시간에 비례하여 경력의 일부 인정(주당 근무시간 반드시 기재)
 - 담당업무·근무기간 및 시간이 불분명할 경우 : 심의회에서 경력 인정범위를 결정
- 현재 근무 중인 경력은 원서접수 마감일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 우대요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음
- 「경비업법」 상 특수경비가 아닌 기타 법령에 따른 특수경비, 일반경비원 해당없음
- 국가 및 지자체에 해당하지 않은 공공기관, 민간기업 청원경찰, 방호 등 해당없음
- 군 경력 미인정
- 기관의 폐업 등으로 경력증명서 발급이 불가능한 경우 관련경력을 입증할 수 있는 다른 서류(예-근로계약서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)로 보완하여야 하며, 검증을 위해 '폐업사실증명서', '4대보험 자격득실이력확인서 중 1종', '소득금액증명서'를 추가 제출하여야 함
- 서류합격자는 추후 고용보험·국민연금·건강보험·산재보험의 4대 보험 자격득실 이력 확인서(예시 : 고용보험 피보험자격 내역서) 중 1종 제출

가. 서류전형

- 임용예정 직위별로 정하고 있는 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 위원 2~3인의 점수를 총합, 고득점자 순으로 합격자(선발예정인원의 3배수) 결정
 - * 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이하일 때에는 형식심사(응시자격 공통요건의 적격여부만 판단) 진행
 - * 동점자 발생으로 서류전형 합격예정인원을 초과한 경우, 그 동점자를 모두 합격처리

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 개별면접을 통해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 불합격기준에 해당하지 않는 자 중에서 평가성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
 - (평가요소) ①소통·공감, ②헌신·열정, ③창의·혁신, ④윤리·책임 ⑤전문지식과 그 응용능력
 - (평가방식) 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 질의·응답
 - (최종합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 때에는 불합격, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 ‘상’의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함(‘상’의 개수가 동일할 경우 ‘중’의 개수가 많은 순위로 결정)
- 심사결과 적격자가 없다고 판단할 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

6 시험 일정

구분	공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
일정	'24.8.23.(금)~ 9.3.(화)	'24.8.30.(금)~ 9.3.(화)	'24.9.13.(금) 예정	'24.9.24.(화) 예정	'24.10.4.(금) 예정

- 본 시험일정은 응시인원, 서류검증 소요기간 등 사정에 따라 변경될 수 있음
- 면접시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 공고 시 발표 예정
- 서류전형 합격자 명단 및 최종합격자 명단은 국립중앙박물관 및 나라일터 홈페이지에 게재 예정이며, 별도 개별통지는 하지 않으니 응시자는 수시로 확인 바람

7 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 접수일시 및 방법

- 접수기간 : 2024. 8. 30.(금) ~ 9.3.(화)
- 원서접수 및 제출방법 : 등기우편 및 E-mail

주 소	E-mail	연락처
(우편번호 04383) 서울특별시 용산구 서빙고로 137 국립중앙박물관 행정지원과 채용담당자 앞	kbon@korea.kr	02-2077-9033

- 등기우편 접수는 “접수마감일 우체국 소인분”까지, E-mail 접수는 “접수 마감일 18:00”까지 유효함.
- 등기 우편봉투 겉표지에 <국립중앙박물관 방호직(9급) 응시서류> 표기
 - ※ 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않으며, 분실사고 발생 시 책임은 응시자에게 귀속
 - ※ 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 귀속
 - ※ “응시번호”는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS로 통보 예정

나. 제출서류

- 제출서류는 A4 규격으로, 아래 순서대로 **클립·집게로 고정**하여 제출 ***스테이플러 사용 금지**
- E-mail 제출시, 아래 순서대로 A4 규격으로 **스캔하여 하나의 PDF 파일로 제출**
(파일명: 응시지역_이름_생년월일, 예시: 부여_김OO_900718)

구분	서류	비고
공통사항 (필수 제출)	응시원서 1부 *정부수입인지 첨부: 5,000원 ※ 우체국 또는 전자수입인지 누리집(www.e-revenuestamp.or.kr / 행정수수료용)에서 5,000원 상당의 정부수입인지를 구매 후 응시원서 뒷장에 첨부 ※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람은 증빙서류 제출 시 응시수수료 면제	붙임4 서식
	제출서류 총괄표 1부	붙임5 서식
	이력서 1부	붙임6 서식
	자기소개서 1부 *A4용지 2매 이내로 작성	붙임7 서식
	업무수행계획서 1부 *A4용지 2매 이내로 작성	붙임8 서식
	주민등록초본 1부 *남성만 제출(필수) - 병역사항이 기재된 것으로 제출하되, 병역사항이 나타나지 않는 경우에는 병적증명서를 별도로 제출	
	자격요건 검증 동의서 1부	붙임9 서식
	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	붙임10 서식
개별사항 (해당자에 한함)	경력(재직)증명서 및 관련증빙자료 사본 1부 - 실무 경력은 제출한 경력(재직)증명서 상의 경력기간에 한하여 인정되므로 근무 기간, 직급, 직위, 주당 근무시간 및 담당업무 등 관련경력으로 인정할 근거 명시 * 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 직무관련성이 모호한 경우 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함 * 발급 확인자 연락처 포함(미포함시 하단에 별도 기재) - 현재 근무중인 경력은 공고일 이후 발급한 증명서 제출 ※ 새로 발급이 어려운 경우 '공고일 이전 발급된 경력(재직)증명서'와 함께 '공고일 이후 발급된 4대보험자격득실확인서' 등 재직 중임을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류를 첨부하여야 하며, 미첨부 시 증명서 발급일 기준으로 경력 인정 - 기관 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 함 * ① 관련분야 근무경력 증빙 자료(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등), ② 폐업사실증명서, ③ 4대보험자격득실이력확인서 중 1종, ④ 소득금액증명서 → ①, ②, ③, ④ 모두 제출해야 함	
	해당 분야 자격증, 단증 등 사본 1부 - 제출순서: 무도단증, 경비지도사 자격증, 응급구조사 자격증, 소방안전관리자 자격증, 정보화 자격증	
	한국사능력검정시험 인증서 사본 1부	

- 자기소개서 등을 작성할 때 직·간접적으로 학교명, 가족관계 등이 드러나지 않도록 작성하시기 바랍니다.
- 응시원서 및 첨부서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 필수 서류를 제출하지 않을 경우 원서접수는 가능할 수 있으나, 서류전형에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.
- 경력증명서, 자격증 사본 등 우대요건을 증명할 수 있는 관련 서류는 필히 첨부하여야만 인정됩니다.
- 재직(경력)증명서, 자격증 등에 대해서 추후 원본 제출을 요구할 수 있습니다.
- 기관 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 합니다.

* ① 관련분야 근무경력 증빙 자료(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등), ② 폐업사실증명서, ③ 4대보험자격을득실이력확인서 중 1종, ④ 소득금액증명서 → ①, ②, ③, ④ 모두 제출해야 함

참고

업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인 → 이하 과정은 ①과 동일

- 임용에 관한 서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를

한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소합니다.

- 경력확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명을 제출받아 확인할 예정입니다.
- 원본으로 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 따라 채용심사기간이 지난 후 본인이 원하는 경우 최종합격자를 제외한 응시자는 반환청구서를 작성하여, 이메일(kbon@korea.kr)로 제출하시면 반환이 가능합니다. *채용서류 청구 및 반환 기간 : 2024.10.21. ~ 10.25.

8 임용예정일 및 보수 관련 사항

- 임용 예정일 : 2024. 10. 21.(월) 예정 *기관 사정 등에 따라 변동 가능
- 보수 : 「공무원보수규정」 등 보수 관련 규정(별표3 참조)에 따라 정함

9 안내 및 참고사항

- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초공고 매체에 공고할 예정입니다.
- 임용예정 직위에 대하여 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사(조회), 공무원채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6월 이내에 면접시험 성적 우수자순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 부정청탁자는 탈락(불합격) 및 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률

제5조 제1항 제3호, 제23조 제1항, 제2항, 제3항 등에 따라 조치됨을 유의하시기 바랍니다.

- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때에는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr)

- 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 시험 관련 일체의 공지사항은 홈페이지를 통해 공고하고, 별도 개별통지는 하지 않으니 응시자는 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 기타 추가 문의는 국립중앙박물관 행정지원과(02-2077-9033/채용담당)로 문의하시거나 국립중앙박물관 홈페이지(www.museum.go.kr)를 참조하시기 바랍니다.

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ※ 국가공무원법 제33조 제6호의4 나목 중 아동복지법(제14925호) 제17조 제2호 가운데 ‘아동에게 성적 수치심을 주는 성희롱 등의 성적 학대행위’로 형을 선고받아 그 형이 확정된 사람, 구 아동·청소년의 성보호에 관한 법률(제12329호) 제11조 제5항 가운데 ‘아동·청소년이용음란물임을 알면서 이를 소지한 죄’로 형을 선고받아 그 형이 확정된 사람의 영구 임용결격 조항에 대해 헌법재판소가 2024.5.31.을 기한으로 헌법불합치 결정(2020헌마1181(2022.11.24.)), 2020헌마1605·2022헌마1276(병합) (2023.6.29.))을 하였습니다. 이와 관련하여 인사혁신처에서는 헌법재판소 결정 취지를 반영하여 정부입법으로 국가공무원법 개정을 추진 중인바, 이에 따르면 동법 개정 이후 개정된 임용결격사유에 해당하면 임용될 수 없고, 임용되었다더라도 개정법 시행일에 퇴직하게 됩니다. 정부입법안은 국민참여입법센터(opinion.lawmaking.go.kr) 등을 참조하여 주시기 바랍니다.
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「국가공무원법」 부칙 제2조(결격사유 및 당연퇴직에 관한 적용례)】

제33조제6호의3·제6호의4 및 제69조제1호의 개정규정은 이 법 시행 후 저지른 죄로 형 또는 치료감호를 받거나 파면·해임된 사람부터 적용한다.

【「공무원임용시험령」 제15조(응시 결격사유 등)】

- ① 법 또는 다른 법령에 따라 공무원으로 임용될 수 없는 사람은 임용시험에 응시할 수 없다.
- ② 제1항의 응시 결격사유 해당 여부는 해당 시험의 최종시험 시행예정일(이하 “최종시험예정일”이라 한다) 현재를 기준으로 판단한다. 다만, 비다수인대상 채용시험으로서 시험요구기관의 장과 시험실시기관의 장이 다른 경우는 시험요구일 현재를 기준으로 판단한다.

【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】

- ① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.
 1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
 3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
 4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 5. 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 6. 제5조제4항에 따른 체력을 실기의 방법으로 검정하는 실기시험에 영향을 미칠 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
 7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

붙임 2

무도 관련 자격증 인정 단체 (77개)

● 대한체육회 가맹단체(12)

대한태권도협회(국기원)	대한유도회	대한검도회
대한가라테연맹	대한택견회	대한우슈협회
대한복싱협회	대한민국합기도총협회	대한킥복싱협회
대한주짓수회	대한씨름협회	대한레슬링협회

※ 「대한크라쉬연맹」은 '24. 1. 1. 대한체육회 가맹단체 자격 상실되었으므로 '23. 12. 31. 까지 취득한 자격증만 인정

● 중앙본부 포함 8개 이상 광역 지방자치단체에 지부를 등록하고 3년 이상 활동 중인 단체(법인) 요건을 충족한 단체(64)

대한기도회	재남무술원	대한국술합기도협회
대한합기도협회	한국정통합기도협회	한민족합기도무술협회
세계합기도협회	대한신무합기도협회	대한민국합기도중앙협회
대한합기도총연맹	KOREA합기도중앙협회	대한국예원합기도협회
대한합기도연맹	대한합기도연합회	대한용무도협회
국제연맹합기도중앙협회	국제특공무술연합회	세계합기도무도연맹
대한종합무술격투기협회	국제당수도연맹	신대한기도회합기도무술협회
대한합기도유술협회	대한해동검도협회	세계태권무도연맹
대한특공무술협회	세계경찰무도연맹	대한호국특공무술연맹
한국해동검도연합회	대한특공무술연맹	대한검도연합회
한국해동검도협회	대한무에타이협회	K3세계국무도총연맹
세계합기도연맹	대한민국합기도협회	대한민국무무관합기도협회
한국경호무술협회	국술원	한국무예진흥원
한국특공무술협회	대한특수경호무술협회	대한민국해동검도협회
세계용무도연맹	대한민국합기도회	대한생활체육복싱협회
ITF태권도협회	특전사 특공무술	대한합기도총협회
대한프로태권도협회	한국킥복싱협회	대한특전무술협회
대한종합격투기연맹	천무극협회	대한삼보연맹
경찰무도교육원	대한민국특공무술중앙협회	대한삼단봉협회
대한프로복싱협회	세계프로킥복싱무에타이총연맹	대한경찰경호무도연맹
대한민국경찰무도연맹	대한이종격투기연맹	대한특공무술총연합회
대한크라브마가협회		

● 무예 분야 국가무형문화재 보유단체(1)

택견보존회

붙임3

직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
국립중앙박물관	국립부여박물관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요시설 방호 ○ 청사 출입자 통제 및 안내 ○ 전시관 관람객 사고예방 및 질서유지 안내 ○ 주, 야간 순회 점검 ○ 유물 반, 출입 확인 ○ 기타 박물관 운영에 필요한 사항
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 과업 이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신
------	--

필요지식	○ 방호 관련 지식(청사보안, 응급처치, 대민서비스 등)
------	---------------------------------

응시자격요건	관련분야 : 박물관 방호	
	공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 않는 자 ○ 아동·청소년 성보호에 관한법률 제56조 취업제한에 해당하지 않는 자 ○ 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 ○ 대한민국 국적소지자(복수국적자는 임용일 전에 외국국적을 포기하여야 함) ○ 18세 이상인 자(2006. 12. 31. 이전 출생자). 다만, 국가공무원법 제74조 정년(60세)에 해당하지 않는 자 ○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자
우대요건 및 가산특전	<ul style="list-style-type: none"> ○ ①경비업법 상 특수경비업무를 수행한 자, ②국가 및 지방자치단체 청원경찰 경력이 있는 자, ③국가 및 지방자치단체 방호 관련 경력이 있는 자 *근무경력 1년 이상인 자에 한하여 연차별 차등 우대 ○ 대한체육회 가맹단체 발급 공인무도단증 소지자 ○ 경비지도사(일반) 자격증 소지자 ○ 응급구조사(1급, 2급) 자격증 소지자 ○ 소방안전관리자(특급, 1급, 2급, 3급) 자격증 소지자 ○ 정보화 자격증 소지자(정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 1·2급, 워드프로세서, 사무자동화산업기사) ○ 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자 *2019.1.1. 이후 취득분에 한함 (서류전형 만점의 5% 범위 내에서 급수에 따라 차등 우대) 	

(앞 면)

응시원서 (원본)

국립중앙박물관장 귀하

본인은 국립중앙박물관 경력경쟁채용 선발시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일

응시원서(원본)			
응시직급 및 분야		방호직(9급)	
응시지역		(부여 / 진주 / 청주) 중 택1	
※응시번호	※ 담당자 기재	성명	(한글) (한자)
생년월일		복수국적 해당여부	
주소	(우)		정부수입인지 붙이는 란
전자우편			
전화 (휴대전화)			

응시표 (국립중앙박물관 방호직 9급 경력경쟁채용)시험			
응시직급 및 분야		방호직(9급)	
응시지역		(부여 / 진주 / 청주) 중 택1	
※응시번호	※ 담당자 기재	성명	(한글) (한자)

주의사항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호와 접수인 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 응시표를 분실하였을 때는 시험일 전일까지 국립중앙박물관 행정지원과에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
- 시험당일은 응시표, 주민등록증 등을 지참하고 시험시작 10분전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

※보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
-------	-----------------------

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 된다.
2. 『응시원서』 는 아래의 《작성요령》 에 따라 작성한다.

◆ 작성요령

- ① 응시직급 및 분야 : 공고문과 붙임 파일을 참고하여 응시하고자하는 직급과 지원코드 기재
(예) 행정주사 노무A
 - ② 응시지역 : 공고문의 근무예정지를 참고하여 응시지역 선택(중복지원 불가)
 - ③ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
 - ④ 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
 - ⑤ 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재, 복수국적자가 아닐 경우 ‘해당없음’ 기재
 - ⑥ 정부수입인지 : 8급 이하는 5,000원 상당의 정부수입인지(우체국에서 구입)를 부착하되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
- * 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부
- 『※』 표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.

성 명	직급(직렬, 분야)
	방호직(9급)

■ 작성목록(총괄표)

구분	서류	작성(제출) 여부
공통사항 (필수 제출)	응시원서 1부 * 정부수입인지 첨부: 5,000원	
	제출서류 총괄표 1부	
	이력서 1부	
	자기소개서 1부 *A4용지 2매 이내로 작성	
	업무수행계획서 1부 *A4용지 2매 이내로 작성	
	주민등록초본 1부 *남성만 제출(필수)	
	자격요건 검증 동의서 1부	
	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	
개별사항 (해당자에 한함)	경력(재직)증명서 및 관련증빙자료 사본 1부	
	해당 분야 자격증, 단증 등 사본 1부	
	무도단증	
	경비지도사 자격증	
	응급구조사 자격증	
	소방안전관리자 자격증	
	정보화 자격증	
	한국사능력검정시험 인증서 사본 1부	

- * 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에 “○” 표시
- * 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출 ※스테이플러 사용 금지
- * E-mail 제출시, 아래 순서대로 A4 규격으로 스캔하여 하나의 PDF 파일로 제출
(파일명: 응시지역_이름_생년월일, 예시: 부여_김00_900718)

이 력 서

1. 공통사항

응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	방호직 (9급)	응시 지역	(부여 / 진주 / 청주) 중 택1	성명	
----------	----------	----------	-------------	----------	------------------------	----	--

2. 우대요건

경력	근무기관 (부서)	근무기간		직 위 (직급)	담당업무	근무 형태
	○○○○ (○○과)	18.1.1 ~ 20.12.5 (휴직사유 및 기간 표시) 예) 17.5.1~18.1.1.(육아휴직)		과장 (4급)	*운전직의 경우 '운행차종(인승)'기재 예) 대형버스(45인승)	전임/ 비전임 (주 00시간 근무)
단 증	무도	무도등급	취득일		단증번호	발행기관
자 격 증	자격증명		자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	

3. 가산점

한 국 사	시험일자	인증번호	인증등급	시행기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2024년 월 일

성 명 : (인)

이력서 작성요령

『이력서』는 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

【 공통사항 】

- ① 응시번호 : 기재하지 않음
- ② 응시지역 : 본인이 응시하는 응시지역 기재(부여/진주/청주 택1), 중복 지원 불가

【 우대요건 】 : 해당자에 한하여 작성

경력 우대요건과 관련된 경력을 기재

- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 기재
 - ※ 현재 근무중인 경력은 원서접수 마감일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음
 - * 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

자격증 우대요건으로 인정되는 관련분야 자격증만 작성

- 자격증 취득예정자의 경우 원서접수 마감일 기준으로 자격증을 취득하여야하며, 자격증 명·취득(예정)일·검정기관을 반드시 기재하여야 함
 - * 자격증 명·취득(예정)일·검정기관은 자격증 취득 증빙 상의 내용과 일치하여야 함
 - * 우대요건에 해당하지 않는 직무분야와 무관한 자격증 또는 단순 직무능력 향상을 위한 자격증은 심사대상에서 제외되므로 작성 불필요

자 기 소 개 서

성명		응시직급 및 분야	방호직 9급 (부여 / 진주 / 청주) 중 택1
----	--	-----------	-------------------------------

◎ 자기소개서

- ※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.
- ※ A4용지 2매 이내로 작성

직무수행 계획서

성명		응시직급 및 분야	방호직 9급 (부여 / 진주 / 청주) 중 택1
----	--	-----------	-------------------------------

◎ 직무수행계획서

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함
- 분량은 요약서 A4 용지 총 2매 이내로 하고 한글을 사용하여 작성
- 보고서 매 장마다 쪽 번호를 부여
- 문서 마지막에 작성일자와 서명 포함

자격요건 검증을 위한 동의서

1. 자격요건 검증 관련 개인정보 제공 동의서

- (1) 제공받는 기관 : 학위, 자격증, 경력증명서 등 응시생 제출 자료 발급 기관
- (2) 제공목적 : 제출자료 진위 확인
- (3) 제공하는 항목 : 학위, 자격증, 경력증명서 등 제출 자료
- (4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 자료 제공 후 즉시 파기
- (5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 제한 사유가 됩니다.

개인정보 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

국립중앙박물관장 귀하

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 주민등록번호*, 휴대폰번호, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제53조

2. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
<u>관할</u> <u>출입국·외국인청</u> <u>(사무소)</u>	공무원 채용 관리	<u>복수국적 여부 조회에</u> <u>필요한 사항</u>	<u>정보처리 목적 달성 시까지</u>
<u>기타 개인정보</u> <u>보유기관</u>	공무원 채용 관리	<u>학위, 경력사항 등</u> <u>응시요건 충족 및</u> <u>제출서류 진위여부</u> <u>확인</u> 에 필요한 사항	<u>정보처리 목적 달성 시까지</u>

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까?

☐ 동의함☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까?

☐ 동의함☐ 동의하지 않음

4. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1) 제공받는 기관 : 인사혁신처

(2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신

(3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : 성명, 주민등록번호

(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 처분 있는 날로부터 5년 (행정정보공동이용 증적 보관)

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2024년 월 일

성명 : (서명)

국립중앙박물관장 귀하

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립중앙박물관장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.